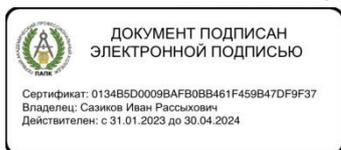


# УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

## ПМ.01 ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ



**Целью** учебной практики является освоение основного вида профессиональной деятельности «Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании», улучшение качества профессионального образования и подготовки учителей начальных классов по природоведческим дисциплинам, экологии, охране природы и рационального использования ее богатств.

**Задача** учебной практики: углубление и расширение знаний студентов, полученных в процессе изучения теоретических курсов, творческое применение этих знаний на практике; выработка у студентов практических умений проведения наблюдений в природе, сборы и обработки полевого материала; подготовка студентов к организации и проведению экскурсий в природу; формирование навыков проведения внеурочной краеведческой работы; воспитание у студентов бережного отношения к природе родного края, его экологии.

В первый день учебной практики руководитель практики от АНО ПОО ПАПК проводит ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (место проведения: АНО ПОО ПАПК), проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает обучающемуся индивидуальное задание.

**Отчетная документация студентов по окончанию практики:**

- 1) характеристика на студента;
- 2) индивидуальное задание;
- 3) дневник педагогической практики;
- 4) отчет-анализ по итогам практики;
- 5) аттестационный лист.

Учет выполненной работы ведется каждым студентом ежедневно в дневнике соответствующей практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого вида практики студент составляет план-отчет. В плане-отчете также может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию работников баз практики.

**Рекомендации по оформлению материалов учебной практики:**

- Материалы печатаются на листах формата А4 с одной стороны.
- Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта – черным.
- При наборе на компьютере выбирается полуторный межстрочный интервал.
- Шрифт Times New Roman (включая нумерацию страниц), кегль – 14 пунктов.
- Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.
- Листы брошюруются в папку-скоросшиватель.

**ПРИЛОЖЕНИЕ ЗА**  
**Макет заявления на практику**

Председателю предметно-цикловой  
комиссии Загвоздкиной М.В.  
от обучающегося учебной группы

*Фамилия Имя Отчество (в р.п.)* \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу направить меня для прохождения производственной практики  
УП.01.01 по ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в  
начальном общем образовании

В \_\_\_\_\_

(наименование профильной организации (базы практики))

Договор о проведении практики от 00.00.0000 г. № 0

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г .

\_\_\_\_\_  
Подпись обучающегося

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3Б

*Макет индивидуального задания на учебную практику*

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную практику

Студент \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация Учитель начальных классов

Наименование практики УП ПМ. 01 Учебная практика

Профильная организация (база практики) \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Содержание практики:

№ п/п	Виды работ	Компетенции
1.	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с программой практики. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций). Обзор печатных и электронных изданий.	ОК 09
2.	Наблюдение, анализ и проектирование уроков окружающего мира; разработка и демонстрация уровневых учебных заданий; организация наблюдений за солнцем и погодой; составление плана территории колледжа; выставка лучших работ студентов (коллекции, гербарии).	ОК 01-09, ПК 1.1, 1.2
3.	Проведение экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей.	ОК 01-09, ПК 1.5
4.	Подготовка отчета по учебной практике.	ОК 01-09, ПК 1.6-1.7

Сроки прохождения практики:  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Рабочий график (план) проведения практики**

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
<b>1. Подготовительный этап практики</b>		
1.	<p>Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Ознакомление с программой практики.</p> <p>Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций).</p> <p>Обзор печатных и электронных изданий.</p>	<i>Первый рабочий день практики (ставится дата)</i>
<b>2. Основной этап практики</b>		
2.1	Наблюдение, анализ и проектирование уроков окружающего мира; разработка и демонстрация уровневых учебных заданий; организация наблюдений за солнцем и погодой; составление плана территории колледжа; выставка лучших работ студентов (коллекции, гербарии).	<i>Рабочие дни практики с первого до предпоследнего дня (ставится дата)</i>
2.2	Проведение экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей	<i>Рабочие дни практики с первого до предпоследнего дня (ставится дата)</i>
<b>3. Подготовка отчета по практике</b>		
3.1	Обобщение собранных данных	<i>Последний рабочий день (ставится дата)</i>
3.2	Написание и оформление отчета	<i>Последний рабочий день (ставится дата)</i>
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на ПЦК	<i>Последний рабочий день (ставится дата)</i>

Задание принял:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      ФИО обучающегося

Руководители практики:  
от колледжа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      ФИО преподавателя

от профильной организации  
«Согласовано»:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      ФИО руководителя  
   практики от  
   профильной организации

**Программа практики согласована**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      ФИО руководителя  
   практики от  
   профильной организации

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3В

### *Макет аттестационного листа по учебной практике*

Студент \_\_\_\_\_  
 Учебная группа \_\_\_\_\_  
 Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
 Квалификация Учитель начальных классов  
 Наименование практики ПМ.01 Учебная практика  
 Профильная организация (база практики) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

#### Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями профильной организации
Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с программой практики. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций). Обзор печатных и электронных изданий.	зачтено/не зачтено
Наблюдение, анализ и проектирование уроков окружающего мира; разработка и демонстрация уровневых учебных заданий; организация наблюдений за солнцем и погодой; составление плана территории колледжа; выставка лучших работ студентов (коллекции, гербарии)	зачтено/не зачтено
Проведение экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей	зачтено/не зачтено
Подготовка отчета по учебной практике.	зачтено/не зачтено

#### Уровень освоения компетенций

Наименование компетенции	Уровень освоения
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2 3 4 5
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	2 3 4 5
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	2 3 4 5



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3Г

### *Макет титульного листа отчета по учебной практике*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Предметно-цикловая комиссия

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ учебная практика

ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в начальном общем образовании

Студент \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_

**Специальность:** 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Квалификация:** Учитель начальных классов

Руководитель практики  
от профильной  
организации:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики  
от АНО ПОО ПАПК:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Программа производственной практики по ПМ \_\_\_\_\_ выполнена  
(указать полностью или не полностью)

За время прохождения практики пропустил (ла) \_\_\_ дней

\_\_\_\_\_  
(подпись представителя предприятия)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Жуковский, 2025г.

## Внутренние страницы отчёт о прохождении практики

Я, \_\_\_\_\_, студент группы \_\_\_\_\_ проходил(а) практику в \_\_\_\_\_  
указать название организации.

*Отчет по учебной практике включает в себя:*

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Основную часть, включающую следующие разделы:
  - 1) организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации, инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; ознакомление с программой практики; изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций); обзор печатных и электронных изданий;
  - 2) наблюдение, анализ и проектирование уроков окружающего мира; разработка и демонстрация уровневых учебных заданий; организация наблюдений за солнцем и погодой; составление плана территории колледжа; выставка лучших работ студентов (коллекции, гербарии);
  - 3) проведение экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей.
4. Список используемой литературы
5. Приложения

### **Вопросы, рассматриваемые в разделах отчета по учебной практике**

*В первом разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать организацию и состояние охраны труда, технику безопасности в профильной организации, являющейся базой практики. А именно:

- организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации;
- инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- ознакомление с программой практики;
- изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций);
- обзор печатных и электронных изданий.

В качестве приложения к первому разделу отчета по учебной практике может выступать инструкция профильной организации, являющейся базой

практики, по какому – либо виду инструктажа по охране труда и технике безопасности, либо фрагмент журнала учета данного инструктажа (включая титульный лист такого журнала), план или график проведения таких инструктажей, либо характеристика образовательной организации; Примерная рабочая программа начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций).

*Во втором разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать:

- наблюдение и анализ уроков окружающего мира;
- проектирование урока окружающего мира;
- разработка и демонстрация уровневых учебных заданий;
- организация наблюдений за солнцем и погодой;
- требование к составлению и оформлению гербарных материалов;
- способы ориентирования в пространстве;
- составление плана территории колледжа;
- знакомство с геологическим строением, рельефом района практики;
- изучение близлежащих водоемов;
- изучение почв района практики;
- выставка лучших работ студентов (коллекции, гербарии, дневники наблюдений и т.д.).

В качестве приложения ко второму разделу отчета по учебной практике может выступать анализ уроков окружающего мира, уровневые учебные задания, план территории колледжа, коллекция, гербарий и др.

*В третьем разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать:

- проведение экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей организация игр на переменах.

В качестве приложения к третьему разделу отчета по учебной практике может выступать разработки экскурсий в зоопарк, дендропарк; разработка виртуальных экскурсий в зоологический или геологический музей организация игр на переменах.

В отчёте должны быть представлены сведения о конкретно выполненной работе в период практики. К отчету прилагается дневник практики, характеристика практиканта с оценкой его качеств, составленные и оформленные в соответствии с утвержденной программой практики и методическими рекомендациями по их оформлению. В качестве приложения (при необходимости) к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Подпись обучающегося

Подпись руководителя практики

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3Д**  
*Макет характеристики*  
**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на студента(ку) АНО ПОО ПАПК**

ФИО \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. проходил(а) практику в \_\_\_\_\_

наименование организации

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В ходе практики студент выполнял следующие задания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина: \_\_\_\_\_

Практикант заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Дата

МП

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3Е**  
*Макет дневника практики*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ДНЕВНИК**  
**ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**УП ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в начальном  
общем образовании**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О., номер группы

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О.

Куратор практики: \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О.

