

# УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

## ПМ.01 ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ



**Целью** учебной практики является освоение основного вида профессиональной деятельности «Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании» и освоение соответствующих профессиональных компетенций.

**Задача** учебной практики: познакомить обучающихся с особенностями организации условий обучения первоклассников в первые дни в школе; углубить знания обучающихся в области целей, содержания, средств и методов обучения детей в первом классе начальной школы; способствовать овладению обучающимися умениями диагностики и анализа готовности детей к школьному обучению; развивать у обучающихся умение анализа собственной деятельности.

В первый день учебной практики руководитель практики от АНО ПОО ПАПК проводит ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (место проведения: АНО ПОО ПАПК), проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает обучающемуся индивидуальное задание.

### ***Отчетная документация студентов по окончанию практики:***

- 1) характеристика на студента;
- 2) индивидуальное задание;
- 3) дневник педагогической практики;
- 4) отчет-анализ по итогам практики;
- 5) аттестационный лист.

Учет выполненной работы ведется каждым студентом ежедневно в дневнике соответствующей практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого вида практики студент составляет план-отчет. В плане-отчете также может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию работников баз практики. По отдельным видам практики дневник может иметь дополнительное содержание, прописанное в методических рекомендациях.

### **Рекомендации по оформлению материалов учебной практики:**

- Материалы печатаются на листах формата А4 с одной стороны.
- Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта – черным.
- При наборе на компьютере выбирается полуторный межстрочный интервал.
- Шрифт Times New Roman (включая нумерацию страниц), кегль – 14 пунктов.
- Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.
- Листы брошюруются в папку-скоросшиватель.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2А

### *Макет заявления на практику*

Председателю предметно-цикловой  
комиссии Загвоздкиной М.В.  
от обучающегося учебной группы

*Фамилия Имя Отчество (в р.п.)* \_\_\_\_\_

### **З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу направить меня для прохождения производственной практики  
УП.01.01 по ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в  
начальном общем образовании

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование профильной организации (базы практики))

Договор о проведении практики от 00.00.0000 г. № 0

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г .

\_\_\_\_\_  
Подпись обучающегося

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2Б

### Макет индивидуального задания на учебную практику

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную практику

Студент \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация Учитель начальных классов

Наименование практики УП ПМ. 01 Учебная практика

Профильная организация (база практики) \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Содержание практики:

№ п/п	Виды работ	Компетенции
1.	Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин: классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности); использование ТСО на уроке; соответствие мебели возрасту учащихся; уровень освещенности, чистота помещения; размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья; приемы и методы работы над осанкой учащихся; режим проветривания, проведение физкультминуток.	ОК 09
2.	Наблюдение деятельности учителя и учащихся. Помощь учителю в организации приема детей. Знакомство с детьми, беседа на интересующие их темы. Выбор ребенка для исследования. Работа по созданию педкопилки.	ОК 01-09, ПК 1.1, 1.2
3.	Наблюдение за организацией деятельности первоклассников. Наблюдение адаптации ребёнка к школе. Наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков.	ОК 01-09, ПК 1.5
4.	Наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков. Определение уровня развития мелкой моторики руки. Организация перемен.	ОК 01–09, ПК 1.1-1.8
5.	Подготовка отчета по учебной практике.	ОК 01-09, ПК 1.6-1.7

Сроки прохождения практики:  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
<b>1. Подготовительный этап практики</b>		
1.	<p>Оценка содержания санитарно-гигиенических условий урока в соответствии с СанПин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности);</li> <li>– использование ТСО на уроке;</li> <li>– соответствие мебели возрасту учащихся;</li> <li>– уровень освещенности, чистота помещения;</li> <li>– размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья;</li> <li>– приемы и методы работы над осанкой учащихся;</li> <li>– режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга;</li> <li>– применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания);</li> <li>– наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия;</li> <li>– соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.</li> </ul>	<i>Первый рабочий день практики (ставится дата)</i>
<b>2. Основной этап практики</b>		
2.1	<p>Наблюдение деятельности учителя и учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием детей;</li> <li>- общешкольный праздник (линейка), посвященная Дню знаний;</li> <li>- классный праздник, посвященный 1 сентября;</li> <li>- взаимоотношения учителя и родителей;</li> <li>- поведение детей;</li> </ul> <p>Помощь учителю в организации приема детей. Знакомство с детьми, беседа на интересующие их темы. Выбор ребенка для исследования. Экскурсия по школе. Участие в подготовке и проведении. Составление плана проведения исследования. Подбор методик для проведения исследования готовности детей к обучению. Подготовка к проведению исследования. Помощь учителю в изготовлении дидактического раздаточного материала. Работа по созданию педкопилки.</p>	<i>Рабочие дни практики с первого до предпоследнего дня (ставится дата)</i>
2.2	Наблюдение за организацией деятельности	<i>Рабочие дни</i>



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2В

### Макет аттестационного листа по учебной практике

Студент \_\_\_\_\_  
Учебная группа \_\_\_\_\_  
Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
Квалификация Учитель начальных классов  
Наименование практики ПМ.01 Учебная практика  
Профильная организация (база практики) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

#### Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями профильной организации
Оценка содержания санитарно-гигиенических условий урока в соответствии с СанПин.	зачтено/не зачтено
Наблюдение деятельности учителя и учащихся. Помощь учителю в организации приема детей.	зачтено/не зачтено
Наблюдение за организацией деятельности первоклассников. Наблюдение адаптации ребёнка к школе. Наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков. Организация игр на переменах.	зачтено/не зачтено
Наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков. Наблюдение и анализ уроков математики, обучения грамоте.	зачтено/не зачтено
Подготовка отчета по учебной практике.	зачтено/не зачтено

#### Уровень освоения компетенций

Наименование компетенции	Уровень освоения
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2 3 4 5
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	2 3 4 5
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	2 3 4 5
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	2 3 4 5
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2 3 4 5



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2Г

### *Макет титульного листа отчета по учебной практике*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Предметно-цикловая комиссия

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ учебная практика

ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в начальном общем образовании

Студент \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_

**Специальность:** 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Квалификация:** Учитель начальных классов

Руководитель практики  
от профильной  
организации:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики  
от АНО ПОО ПАПК:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Программа производственной практики по ПМ \_\_\_\_\_ выполнена  
\_\_\_\_\_  
*(указать полностью или не полностью)*

За время прохождения практики пропустил (ла) \_\_\_\_ дней

\_\_\_\_\_  
(подпись представителя предприятия)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Жуковский, 2025г.

## Внутренние страницы отчёт о прохождении практики

Я, \_\_\_\_\_, студент группы \_\_\_\_\_ проходил(а) практику в \_\_\_\_\_  
указать название организации.

*Отчет по учебной практике включает в себя:*

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Основную часть, включающую следующие разделы:
  - 1) оценка содержания санитарно-гигиенических условий урока в соответствии с СанПин;
  - 2) наблюдение деятельности учителя и учащихся. Помощь учителю в организации приема детей;
  - 3) наблюдение за организацией деятельности первоклассников наблюдение адаптации ребёнка к школе, наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков. Организация игр на переменах;
  - 4) наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков, наблюдение и анализ уроков математики, обучения грамоте.
4. Список используемой литературы
5. Приложения

### **Вопросы, рассматриваемые в разделах отчета по учебной практике**

*В первом разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать: содержание санитарно-гигиенических условий урока в соответствии с СанПин:

- классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности);
- использование ТСО на уроке;
- соответствие мебели возрасту учащихся;
- уровень освещенности, чистота помещения;
- размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья;
- приемы и методы работы над осанкой учащихся;
- режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга;
- применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания);
- наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия;
- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

В качестве приложения к первому разделу отчета по учебной практике может выступать оценка предметной среды классной комнаты в начальной школе (рабочее место школьного учителя, классный уголок (стенд), учебно-методические комплексы средств обучения, познавательная детская

литература).

*Во втором разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать:

- прием детей;
- общешкольный праздник (линейка), посвященная Дню знаний;
- классный праздник, посвященный 1 сентября;
- взаимоотношения учителя и родителей;
- поведение детей;
- помощь учителю в организации приема детей;
- знакомство с детьми, беседу на интересующие их темы;
- выбор ребенка для исследования;
- составление плана проведения исследования;
- подбор методик для проведения исследования готовности детей к обучению;
- подготовка к проведению исследования;
- участие в подготовке и проведении экскурсии по школе;
- работу по созданию педкопилки.

В качестве приложения ко второму разделу отчета по учебной практике может выступать: посещение дня Знаний у первоклассников, краткий анализ посещения уроков, список методик для оценки готовности ребенка к обучению в школе, описание экскурсии по школе.

*В третьем разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен описать:

- наблюдение за организацией деятельности первоклассников;
- наблюдение адаптации ребёнка к школе;
- наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков;
- организация игр на переменах;
- проведение физминуток в ходе уроков;
- проведение исследования социально-психологической готовности ребенка к школе;
- беседа с учителем;
- личные дела учащихся.

В качестве приложения к третьему разделу отчета по учебной практике может выступать краткий анализ посещения уроков; разработка беседы с учителем (Характерен ли интерес учиться для детей, поступающих в школу?, В чем, на ваш взгляд, заключается период адаптации первоклассника к школе?, Какова роль учителя в процессе адаптации первоклассников к школе?, Существует ли познавательный барьер между детским садом и школой? и др.), описание физкультминуток, игр на переменках, описание социально-психологической готовности ребенка к школе, общая ориентация детей в окружающем мире и запас бытовых знаний.

*В четвертом разделе* отчета по учебной практике обучающийся должен:

- наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков;

- определение уровня развития мелкой моторики руки;
- организация перемен;
- проведение физминуток на уроках;
- наблюдение за организацией деятельности первоклассников;
- наблюдение адаптации ребёнка к школе;
- наблюдение и анализ уроков математики, обучения грамоте;
- формы и методы работы с семьёй первоклассника.

В качестве приложения к четвертому разделу отчета по учебной практике выступает краткий анализ посещения уроков; описание физкультминуток, игр на переменах, формы и методы работы с семьёй первоклассника, виды родительских собраний.

В отчёте должны быть представлены сведения о конкретно выполненной работе в период практики. К отчету прилагается дневник практики, характеристика практиканта с оценкой его качеств, составленные и оформленные в соответствии с утвержденной программой практики и методическими рекомендациями по их оформлению. В качестве приложения (при необходимости) к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Подпись обучающегося

Подпись руководителя практики

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2Д**  
**Макет характеристики**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на студента(ку) АНО ПОО ПАПК**

ФИО \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. проходил(а) практику в \_\_\_\_\_

наименование организации

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В ходе практики студент выполнял следующие задания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина: \_\_\_\_\_

Практикант заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Дата

МП

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2Е**  
*Макет дневника практики*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ДНЕВНИК**  
**ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**УП ПМ. 01 Проектирование и реализация процесса обучения в начальном  
общем образовании**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О., номер группы

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О.

Куратор практики: \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О.

Жуковский, 2025 г.



