



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

140181, Московская область, городской округ Жуковский, ул. Фрунзе, д. 23, офис 3/2

Телефон: +7 (985) 246-24-47, e-mail: post-papk@mail.ru, <https://www.papk-zhuk.ru>

Лицензия Рег. № ЛО35-01255-50/00670303 от 14.08.2023 г.

ОГРН 1195000003395, ИНН/КПП 5040162180/504001001

«Рассмотрено»

на заседании педагогического совета

Протокол № 5 от «27» марта 2025 г.

«Утверждено»

Директор АНО ПОО ПАПК

«27» марта 2025 г.

_____ Сазиков И.Р.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

34.02.01 Сестринское дело

2025-2026 учебный год

Жуковский, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	3
1.1. Целевые ориентиры воспитания	3
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	4
2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.....	4
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	6
3.1. Кадровое обеспечение.....	6
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	6
3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	7
3.4. Анализ воспитательного процесса.....	7
Календарный план воспитательной работы	8

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в образовательной организации, осуществляющей программы среднего профессионального образования (СПО), играет ключевую роль в формировании личностных качеств и социальной ответственности обучающихся. Она служит не только дополнением к учебному процессу, но и важным элементом в воспитании граждан, которые смогут успешно интегрироваться в общество.

Участие педагогических работников в воспитательном процессе обеспечивается через создание атмосферу доверия и взаимопонимания, активное вовлечение обучающихся в различные формы воспитательной деятельности, такие как общественные мероприятия, проекты, кружки и студенческое самоуправление. Они выступают не только в роли учителей, но и наставников, поддерживающих и направляющих обучающихся в их личностном развитии.

Не менее важным является участие родителей (или законных представителей) в воспитательном процессе, особенно в контексте несовершеннолетних обучающихся. Их активная позиция и вовлеченность в образовательный процесс способствуют созданию единого подхода к воспитанию, что, в свою очередь, положительно сказывается на результатах обучения и воспитания.

1.1. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 34.02.01 Сестринское дело
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического развития страны;
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.о. Жуковский, Московской области
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность 34.02.01 Сестринское дело;
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 34.02.01 Сестринское дело;
Профессионально-трудовое воспитание

– применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;
– обладающий опытом оформления/составления технической документации в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 34.02.01 Сестринское дело;
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

- мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
- встречи с известными представителями специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности 34.02.01 Сестринское дело;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

- организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 34.02.01 Сестринское дело, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности 34.02.01 Сестринское дело, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью 34.02.01 Сестринское дело;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- совместные мероприятия, посвященные Дню специальности;

Модуль «Профилактика и безопасность»

- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 34.02.01 Сестринское дело;
- поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 34.02.01 Сестринское дело;

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

- организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность 34.02.01 Сестринское дело;
- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 34.02.01 Сестринское дело: презентации, лекции, акции;
- реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

- организация конкурса профессионального мастерства
- участие в региональных проектах по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности» 34.02.01 Сестринское дело;

– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с информационными, коммуникационными, компьютерными системами и комплексами, информационными ресурсами, базами данных, компьютерным и прикладным программным обеспечением;

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

– реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности;

– разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации;

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

– привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта;

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

– приказ о проведении родительского собрания;

– положение о кураторе;

– программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»;

– программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента» (1–3 курс);

– приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества;

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии).

– договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями;

– сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования: специализированные ИТ-компании, учебно-исследовательские центры, технические университеты, компании по разработке компьютерного программного обеспечения;

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

– наличие профессионального портфолио — способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;
– участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью 34.02.01 Сестринское дело;
– рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров;
– реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
– успешное освоение образовательных программ по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

– сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.;
--

3.4 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

– анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
34.02.01 Сестринское дело
на 2025-2026 учебный год**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.	«Разговоры о важном»	1	каждый понедельник, кроме праздничных дней	Ермаков С. А.
2.	Выездной урок истории	1	сентябрь 2025г. / Демо зал компании ВЕКПРОМ	зам. директора по воспитательной работе
3.	Конференция: Авиация: прошлое, настоящее, будущее. Организатор Филиал «Стрела» МАИ	1-3	ноябрь 2025 г. / Дом Ученых ЦАГИ	зам. директора по воспитательной работе
4.	Встреча с представителями Московского областного суда	1-3	декабрь 2025 г. / аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
5.	Разговор о семейных ценностях: «Философия семейных отношений». В гостях к.п.н. А.А. Коробельников	1-2	январь 2026 г. / аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
6.	Встреча с ветераном Байконура А.Н. Козарь «К 65-летию полета человека в космос»	1-2	апрель 2026 г. / аудитория N36.	зам. директора по воспитательной работе
7.	День экологических знаний Экскурсия в эколого-просветительный центр «Воробьевы горы»	1-2	апрель 2026 г. / аудитория N36.	зам. директора по воспитательной работе, куратор
8.	Написание диктанта Победы	1-3	май 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе
2. Кураторство				
1.	Анкетирование студентов	1	сентябрь 2025 г.	зам. директора по воспитательной работе
2.	День учителя Праздничное поздравление преподавателей с «Днём учителя»	1-2	октябрь 2025 г. / аудитория N36	кураторы
3.	Конкурс «Дары осени»	1-2	октябрь 2025 г.	кураторы
4.	Проведение кроссбукинга в рамках Международного дня книги	1-2	апрель 2026 г.	кураторы
3. Наставничество				

1.	Встреча с волонтерами г. Жуковского на тему: «Молодежная политика в московской области». В местном отделении МОРО ВОО «Молодая Гвардия Единой России» г.о. Жуковский	1-3	ноябрь 2025 г.	зам. директора по воспитательной работе
2.	Встреча с ветераном Афганистана, полковником, летчиком-истребителем К. П. Агеевым	1-3	июнь 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе
3.	Встреча с Директором Телеканала Жук ТВ Е. Г. Шойхет	1-3	июнь 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	День Знаний	1-3	1 сентября 2025 г./ аудитория N36 11.00	зам. директора по воспитательной работе, кураторы
2.	День Беслана	1-3	3 сентября 2025 г. / Мемориальный комплекс	зам. директора по воспитательной работе, кураторы
3.	Праздник: Посвящение в студенты.	1	3 декада сентября 2025 г./ Дом Ученых ЦАГИ	зам. директора по воспитательной работе, кураторы
4.	Знакомимся с предприятиями города: «За кулисами Героев: экскурсия в мир Центроспаса»	1	октябрь 2025 г. Центроспас / ул. Спасателей	зам. директора по воспитательной работе, кураторы
5.	Конкурс эссе, посвященное Дню Народного единства	1	октябрь-ноябрь 2025 г.	кураторы
6.	Знакомимся с предприятиями города: Специальный отдел №7 Пожарная охрана	1	октябрь 2025 г. /Набережная Циолковского, 5, Жуковский	зам. директора по воспитательной работе
7.	Экскурсия в Музей-усадьбу Л. Н Толстого Хамовники	1	ноябрь 2025 г.	преподаватель русского языка и литературы, кураторы
8.	Квест Масленица	1-3	февраль 2026 г.	
9.	Встреча с директором филиала «Стрела» МАИ А.Н. Чеботаревым Разговор о поэзии А.С. Пушкина	1	ноябрь 2025 г./ аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
10.	Новый год. Семейные праздники и мечты. Выставка работ студентов «Новогоднее чудо»	1-3	декабрь 2025 г. / аудитория 32 и 36	кураторы
11.	Праздник «Татьянин день»	1-2	23.01.2026г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы
12.	Конкурс поздравительных открыток к 23 февраля «День защитника Отечества»	1-2	20.02.2026г.	кураторы
13.	Викторина «Своя игра» посвященная 8 марта	1-2	март 2026 г.	кураторы

14.	День смеха «Умеющие смеяться живут дольше...» Веселые шаржи на студентов	1-2	апрель 2026 г.	кураторы
15.	Участие в акции «Георгиевская ленточка» ко дню День Победы	1-3	май 2026 г.	кураторы
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Конкурс «Дары осени»	1-3	октябрь 2025 г	кураторы
2.	Обновление стенда «Наша студенческая жизнь»	1-2	2 декада сентября 2025 г.	зам. директора по воспитательной работе
3.	Выставка работ студентов «Новогоднее чудо»	1-2	декабрь 2025 г.	кураторы
4.	Оформление стенда памяти «Бессмертный полк»	1-2	3-9 мая 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Обновление Родительского комитета	1-3	сентябрь 2025 г.	зам. директора по учебно-воспитательной работе
2.	День Открытых Дверей	абитуриенты	март 2026 г. апрель 2026 г.	зам. директора по учебно-воспитательной, зам. директора по воспитательной работе
7. Самоуправление				
1.	Заседание студенческого совета: 1) Формирование состава Студенческого Совета на новый учебный год. Корректировка состава студенческих активов в группах старших курсов (2-3 курсы) 2) Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора.	1-2	вторая неделя обучения 2025 г.	зам. директора по воспитательной работе кураторы
2.	Субботник	1-3	апрель 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе кураторы
8. Профилактика и безопасность				

1.	Встреча с зам. Председателя Совета Депутатов городского округа Жуковский С.А. Рязановым. Беседа о целях и задачах СВО, поставленных президентом России, о ходе специальной военной операции, о сборе и отправке гуманитарной помощи.	1-3	октябрь 2025 г. / аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
2.	Встреча с заместителем председателя Совета депутатов С.А. Рязановым	1-3	февраль 2026 г./ аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Встреча с Е. Фелль — профессионал в сфере консалтинга по инновациям бизнес-процессов. «Визионеры и стартапы: путь инноваций сквозь века»	1-2	февраль 2026 г./ аудитория N36	зам. директора по воспитательной работе
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1.	Мероприятие по оказанию и проведению первой медицинской помощи	1	сентябрь 2025г.	зам. директора по учебно-воспитательной работе
2.	Знакомство с Жуковской областной клинической больницей	1	октябрь 2025 г.	куратор
3.	Знакомство с Центральным аэромобильным спасательным отрядом «Центроспас» МЧС РФ	1	ноябрь 2025 г.	куратор
4.	Встреча с сотрудниками сферы медицины	1	февраль 2026 г.	зам. директора по воспитательной работе, куратор
5.	Музей истории медицины Первого московского государственного медицинского университета имени Сеченова	1	апрель 2026 г. ул. Большая Пироговская, д. 2, стр. 3).	зам. директора по воспитательной работе
11. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия				
1.	Осенняя Спартакиада филиала «Стрела» МАИ	1-3	сентябрь 2025 г.	зам. директора по воспитательной работе, куратор

Зам. директора по воспитательной работе

Каситериди М.Г.